

# 記載例

※委任者本人がすべて自署して下さい。

## 委任状

受任者 住所 山形市旅籠町二丁目3番25号  
(代理人) 氏名 山形太郎  
(受任する方の住所・氏名)

上記のものに、私に関する下記の申請・届出につき一切の権限を委任します。  
令和〇〇年〇〇月〇〇日

委任内容	証明書申請	各種届出
	<input checked="" type="checkbox"/> 住民票の写し <input type="checkbox"/> 住民票記載事項証明書 <input type="checkbox"/> 戸籍証明書 <input type="checkbox"/> 戸籍の附票の写し <input type="checkbox"/> 身分証明書 <input type="checkbox"/> [ ]	<input type="checkbox"/> 転入届 <input type="checkbox"/> 転出届 <input checked="" type="checkbox"/> 転居届 <input type="checkbox"/> 世帯変更届 <input type="checkbox"/> 通知カード・個人番号カード裏書 <input type="checkbox"/> [ ]

委任する申請・届出の内容に○をつけて下さい。

委任者 住所 山形市城南町一丁目1番1号  
氏名 霞城紅子 霞城  
(委任する方の住所・氏名)

代筆者 住所 \_\_\_\_\_  
氏名 \_\_\_\_\_ 印

山形市長 あて 印  
(委任者が怪我、病気等により記入不可の場合)

**委任者B** (この場合霞城紅子さん) が4箇所全てを書いてください。  
※(受任者A(山形太郎さん)は何も書きません。)

※委任者本人がすべて自署して下さい。

## 委任状

受任者 住所 \_\_\_\_\_  
(代理人) 氏名 \_\_\_\_\_  
(窓口に来られる方の住所・氏名)

上記のものに、私に関する下記の申請・届出につき一切の権限を委任します。

令和 年 月 日

### 委任内容

証明書申請	<input type="checkbox"/> 住民票の写し <input type="checkbox"/> 住民票記載事項証明書 <input type="checkbox"/> 戸籍証明書 <input type="checkbox"/> 戸籍の附票の写し <input type="checkbox"/> 身分証明書 <input type="checkbox"/> [ ]
各種届出	<input type="checkbox"/> 転入届 <input type="checkbox"/> 転出届 <input type="checkbox"/> 転居届 <input type="checkbox"/> 世帯変更届 <input type="checkbox"/> 個人番号カード裏書 <input type="checkbox"/> [ ]

委任する申請・届出の内容に○をつけて下さい。

委任者 住所 \_\_\_\_\_  
氏名 \_\_\_\_\_ 印  
(委任する方の住所・氏名)

代筆者 住所 \_\_\_\_\_  
氏名 \_\_\_\_\_ 印  
(委任者が怪我、病気等により記入不可の場合)

山形市長 あて