

	履行場所	質問項目	頁	質 問 内 容	回 答
1	共通	実施要項 6 質問の受付及び回答	P3	他社からの質問を公開していただくことは可能でしょうか。	山形市 HP で全ての質問・回答を公開します。
2	共通	実施要領 6 質問の受付及び回答	3	参加企業の「質問」「回答」を公開して頂くことは可能でしょうか？	山形市 HP で全ての質問・回答を公開します。
3	共通	提出書類作成方法	実施 要領 p. 4 p. 5	つばさ保育園・さくら保育園の 2 保育園のプロポーザルに参加を希望する場合、以下の書類は「2 園分として 1 つを作成（準備）し提出」で宜しかったでしょうか。それとも、それぞれの保育園向けに「それぞれに向けて作成（準備）し提出」するのでしょうか。 1. 参加申込書等 1) 参加申込書（様式第 2 号） 2) 誓約書（様式第 3 号） 3) 会社概要（様式第 4 号） 4) 納税証明書 2. 企画提案書等 1) 企画提案書（様式第 5 号） 2) 企画提案書（様式第 6 号）	2 つの園に申し込む場合は 1・1) に両園を表記したうえで 1・1) ～4) は 1 部提出、2・1) ～2) は園ごと提出して下さい。

4	共通	作成要領 1 企画提案書	P1	2 園へ応募する場合は、2 園まとめて 1 つの提案書で提案してよろしいで しょうか。	提案書は2つの園に申し込む場合は、園ごと作成して下 さい。
5	共通	作成要領 1 企画提案書	P1	提案書の作成方法につきまして、指 定はございますか。（ファイルへのと じ込み、ホチキス止めなど）	指定はありませんが、可能な限り簡便な方法（ホチキ ス止め等）で提出して下さい。
6	共通	作成要領 1 企画提案書	P1	提案書につきまして、ご指定の内容 を記載の上で、自由様式での提出は 可能でしょうか。	可能です。
7	共通	実施要領 2 プロポーザル概要 (1)業務概要	P2	様式 2、3、5、7、8 の代表者職氏名を 記載する書類につきまして、押印は必 要でしょうか。	押印は求めています。
8	共通	実施要領 7 参加申込及び参加要件 適格確認 (3)エ	P4	納税証明書は写しでよろしいでしょ うか。	写しで結構です。
9	共通	実施要領 7 参加申込及び参加要件 適格確認 (3)エ	P4	本社支社が山形市外にある場合は、 本社の未納がないことの証明書（そ の3の3）のみの提出でよろしいでし ょうか。もしくは本社支社両方の未 納がないことの証明書が必要でしょ うか。	本社支社が山形市外にある場合は、本社の未納がな いことの証明書のみの提出とします。特に様式の種 類の指定はありません。
10	共通	契約	実施 要領 p. 7	履行期間中の物価高騰、ならびに最 低賃金改定や人手不足等を起因とし た労働賃金上昇に伴う契約価格変更	契約締結時、委託契約書に以下の条項を記載する予定で す。 「委託期間内において、賃金水準又は物価水準の変動に

				は可能でしょうか。	より委託料を変更する必要があると認めるときは、相手方に対して委託料の変更について申し出ることができる。」 ただし申し出するにあたっては、契約時と申し出時点の費目内訳を比較できる資料の提出を求めるものとします。
11	共通	実施要領 2 プロポーザル概要 (1)業務概要	P2	可能でしたら現在の委託料をご教示ください。	現行は、3年契約で以下のとおりです。 さくら保育園：月額 1,457,500 円（税込） つばさ保育園：月額 2,119,700 円（税込） ただし今回の仕様書と一部内容が異なります。
12	共通	献立表	2 園 仕様書 p. 6	市作成献立は2園共通でしょうか。 それぞれ異なる場合、それぞれの同期間の献立表をいただけますか(2週間分・詳細献立)。	市が作成する献立は幼児食のみで両園共通です。アレルギー食、離乳食は受託者が作成するものとします。
13	共通	報告書	2 園 別紙 2	報告書は2園共通でしょうか。	様式は共通ですが、それぞれの園ごとの提出が必要です。
14	共通	仕様書 7. 給食対象者及び食数 (2)	P2	受託者の従業員の給食費をご教示ください。	令和7年度は、一食あたり240円（税込）です。また、行事食として110円（税込）加算する日が年4回あります。
15	共通	仕様書 8. 食数と食事提供時間	P2	離乳食はどの段階の提供でしょうか。(初期、中期など)	ご家庭での離乳食の回数が1日2～3回の園児に、園では1回提供しています。 形態については、園児の状況に合わせた調理となりますので、初期の段階になることもあります。

16	共通	仕様書 8. 食数と食事提供時間	P2	延長おやつ提供方法をご教示ください。(手作り、既製品を使用するなど)。また、延長おやつで使った食器につきまして、洗浄は当日中でしょうか。	給食室にまとめて準備し、17 時までに保育所職員に引継ぎをしてもらいます。使った食器については、翌日洗浄・消毒をお願いします。延長おやつは市販の菓子類です。
17	共通	仕様書 8. 食数と食事提供時間	P2	現時点での 2 園のアレルギー対応の人数と種類をご教示ください。また、小麦アレルギーの園児がいる場合の対応につきまして、現在のつばさ保育園及びさくら保育園での対応方法をご教示ください。	令和 7 年 9 月 1 日現在の状況です。 さくら保育園：卵 5 名、ごま 2 名、エビ・カニ 2 名、乳 1 名です。 つばさ保育園：卵 5 名、乳 1 名、くるみ 2 名、落花生・ナッツ類 1 名、たらこ 1 名、パイナップル 1 名です。 小麦アレルギー児の場合、小麦を除去した給食の提供を基本とします。
18	共通	仕様書 8. 食数と食事提供時間	P2	食物アレルギーの対応につきまして、市、受託者で対応が難しいと判断した場合、お弁当持参の対応になることはあるのでしょうか。	幼児食で使っている食材を使っでの対応をしています。なお、お弁当持参の判断は市が行います。
19	共通	仕様書 8. 食数と食事提供時間	P2	一時保育利用者は一日利用することを想定して見積もりを作成してよろしいでしょうか。	見積もり作成の考え方は提案者にお任せします。なお、さくら保育園、つばさ保育園とも 18 時以降の利用実績はありません。
20	共通	仕様書 9. 食事の内容	P2	直近 3 か月分の献立表(普通食、離乳食、アレルギー食)をご開示いただくことは可能でしょうか。	別添、家庭配布用献立表(3 歳未満児及び 3 歳以上児)をご参照ください。離乳食、アレルギー食の献立は受託者が作成して、市が承認したうえで実施しておりますので、現在の献立表はご提示できません。離乳食の献立作成については、市として下記についてお願いしております。

					・ 在園児の離乳食進行状況に合わせた食材を使用すること。 ・ 普通食の献立にある食材を中心に使用し、バラエティーに富んだ献立にすること。 ・ おかゆの他に汁物や果物を含めて4品程度で、穀類（主食）、野菜（副菜）、たんぱく質性食品（主菜）を組み合わせること。 献立表には、献立名、材料名及び分量を記載すること。等
21	共通	仕様書 12. 業務体制 (1)	P4	「業務時間内の8時30分から17時まででは、原則、2名以上の業務従事者が常駐していること。」とございますが、この業務体制につきましては土曜日も含まれるのでしょうか。	土曜日も含まれます。
22	共通	仕様書 17. 給食の提供 (2) 給食食材の発注・検収	P6	現在の発注方法をご教示ください。（FAXなど） また、納品業者と納品時間につきましてもご教示願います。	発注書は業者へ FAX または手渡しです。納入業者は地産地消の観点から保育所の近隣商店等、市内の中小企業等を納入業者に指定しております。納入業者については、委託契約後にお示しいたします。 主な納入時間は以下のとおりです。 肉、魚、野菜等の生鮮食品を含む納品…8時～9時30分頃 牛乳…8時30分～11時頃 調味料、缶詰、冷凍食品、菓子類等…業務時間内

23	共通	仕様書 17. 給食の提供 (2) 給食食材の発注・検収	P6	現在冷凍食品は使用していますでしょうか。(野菜など)	グリンピース、粒コーン、ゼリー、菓子類等で使用しています。
24	共通	仕様書 17. 給食の提供 (2) 給食食材の発注・検収 オ	P6	園の年間スケジュール表等がございましたらご開示ください。	別添、行事予定表をご参照下さい。
25	共通	仕様書 17. 給食の提供 (2) 給食食材の発注・検収 オ	P6	「粉ミルク等は園長等の指示を受けた上で別途発注すること」とございますが、調乳作業、瓶の洗浄は市と受託者のどちらが行いますでしょうか。	園長の指示により、粉ミルクを発注します。調乳、洗浄、保管は保育所職員が行います。
26	共通	仕様書 17. 給食の提供 (3) 調理・提供 オ	P6	麦茶提供につきまして、提供方法(ジャグにいれての提供か、個数など)と提供時間をご教示ください。	つばさ保育園 3歳未満児におやつと昼食の提供時間に合わせて提供してください。おやつの麦茶は献立表で指示します。 おやつの麦茶 マグカップを人数分準備し、個別に注いで提供してください。 昼食の麦茶 マグカップを人数分準備し、クラスごとカゴに入れ、麦茶をいれたやかんを2～3つ提供してください。離乳食、アレルギー対応食等にはマグカップに個別に注いだ麦茶をつけてください。

					さくら保育園 3歳未満児、以上児におやつと昼食の提供時間に合わせて提供してください。おやつの麦茶は献立表で指示します。 おやつの麦茶 3歳未満児は、マグカップを人数分準備し、個別に注いでクラスごとトレーに並べてください。 昼食の麦茶 ・0歳児、1歳児 マグカップを人数分準備し、クラスごとトレーに並べ、麦茶を入れたやかんを1つ準備してください。 ※離乳食等にはマグカップに個別に注いだ麦茶をつけてください。 ・2歳児 トレーと麦茶を入れたやかんを1つ準備してください。マグカップは不要です。 ・3歳以上児 ジャグに入れて提供してください。マグカップは不要です。 上記の他、必要な場面が生じた場合は、受託者と相談のうえ提供することとします。
--	--	--	--	--	---

27	共通	仕様書 17. 給食の提供 (3)調理・提供 力	P6	「園長等の指示により、年齢別に配慮した食器に盛り付けること。」とございますが、つばさ保育園及びさくら保育園での現在の盛り付け方法をご教示ください。 (食缶、個別など)	個別に盛り付けをしています。
28	共通	仕様書 17. 給食の提供 (3)調理・提供 力	P6	現在使用している食器につきまして、区切られているものか、個別のものかご教示ください。	個別の食器です。
29	共通	仕様書 17. 給食の提供 (3)調理・提供 力	P6	棚、ワゴンの台数をご教示ください。	棚、ワゴンは給食室配置図に記載されているとおりです。そのほか以下があります。 つばさ保育園：ワゴン１台 さくら保育園：ワゴン６台
30	共通	仕様書 18. 食育業務	P7	２園が現在実施している食育につきまして、内容と頻度をご教示ください。	令和７年度の計画として、給食食材の準備（毎月）や給食室の見学（クラスごと年１回）、クッキング（年１～２回）、クイズ、紙芝居等があります。また、日々の給食提供や喫食時の声掛けを重要な食育と考えております。食育活動については、受託者から積極的にご提案いただきたいと思いますと考えております。
31	共通	仕様書 18. 食育業務 (1)	P7	給食のサンプルにつきまして、午前おやつ、昼食、午後おやつを離乳食と三歳以上食の二種類展示する認識でよろしいでしょうか。	離乳食と３歳以上児食の昼食、午後おやつ の掲示を必須とします。

32	共通	仕様書 21. 保育所への協力	P10	実習生受入れへの協力につきまして、実績をご教示ください。	令和５年度から令和７年９月１日までの状況ですが、栄養士養成施設等の実習生受入実績はありません。
33	共通	仕様書 31. その他 (2)	P12	「保育所内には職員用の駐車スペースがないため、必要な場合は、受託者が確保すること。」とございますが、現在の厨房調理員が利用しているパーキングと金額をご教示ください。	市では把握しておりません。
34	共通	仕様書 別紙１ 「業務分担一覧」	P14	グリストラップ清掃につきまして、受業者による清掃頻度をご教示ください。	市で年数回グリストラップ清掃を委託しております。園によっては必要に応じで月数回程度ごみとり等をしています。
35	共通	その他	－	現在勤務されている調理従事者につきまして、以下の４点をご教示ください。 (1) 勤務時間（○時～○時、休憩時間○分） (2) 一日あたりの配置人数（正規職員○名・会計年度職員○名） (3) 有資格者の種類と人数 (4) 給与または時給	(1) 現在８時から１７時までの勤務ですが、労働時間は受託者にお任せしています。昼食の調理から洗浄までに係る人員を多めに配置されているようです。 (2) つばさ保育園 正職員とパートで構成されており、平日５～６名、土曜日２～３名が配置されております。 さくら保育園 正職員とパートで構成されており、平日３～５名、土曜日２～３名が配置されております。 (3) 資格保有者は管理栄養士、栄養士、調理師が配置されています。 (4) 市では把握しておりません。

36	つばさ保育園	食数	仕様書 p. 2	こども誰でも通園制度利用者の具体的な内容を教えてください（離乳食、アレルギー児の有無、同日園献立との差異 etc）。	利用者は 0 歳 6 か月～3 歳未満児です。在園児と同じ給食を年齢に応じて提供しています。離乳食やアレルギー対応食が必要な場合もあります。
37	さくら保育園	山形市立保育所給食調理業務委託公募型プロポーザル実施要領 7 参加申込及び参加要件適格確認（3）	4	ア参加申込書（様式第 2 号） イ誓約書（様式第 3 号） ウ会社概要（様式第 4 号） 押印は必要でしょうか。	押印は求めています。
38	さくら保育園	山形市立保育所給食調理業務委託公募型プロポーザル実施要領 8 企画提案書等の提出（3）提出書類 ア企画提案書	5	ア企画提案書（様式第 5 号） イ見積書（様式第 7 号） 押印は必要でしょうか。 また、企画提案書様式について、様式第 6 号と同様の書式であればパワーポイントでの作成でもよいでしょうか。	押印は求めています。 作成方法は提案者の自由です。
39	さくら保育園	提供食数	仕様書 p. 2	「延長おやつ」の提供食数について、月～金曜日、土曜日のそれぞれ教えてください。	令和 7 年 9 月 1 日現在、平日約 14 名、土曜日約 2 名です。 日により人数は前後します。
40	さくら保育園	下膳時間	仕様書 p. 2	各食の下膳時間について教えてください。	現在は以下の時間を目安に保育所職員が 1・2 階配膳室まで下膳しています。 午前おやつ 10 時頃

					昼食 ・0歳児及び1歳児：12時頃 ・2歳児及び3歳以上児：12時30分頃 ・職員：12時50分頃 午後おやつ 15時50分頃
41	さくら保育園	食事内容	仕様書 p. 2	以下の食事について、未満児食・以上児食とは異なる部分があればその詳細を教えてください（ex. 提供量、品数、献立 etc）。 1. 病後児保育利用者食 2. 医療的ケア児食	1. 病後児保育利用者には、在園児と同じ給食を年齢に応じて提供していますが、児童の体調によって、食事形態を変更したり、牛乳を麦茶に変更したりなどの対応が必要な場合があります。 2. 現在在園する医療的ケア児には、給食提供が必要ないため提供しておりませんが、今後給食の提供が必要な児が入園した場合、在園児の給食を基本として、離乳食から幼児食の形態で提供することが想定されます。
42	さくら保育園	仕様書 8. 食数と食事提供時間	2	医療的ケア児とは具体的にどのような対応が必要になる園児でしょうか。園長の指示での対応とのことですが提供時間は11時～とのこと、早い時間帯での提供でしょうか。	現在在園する医療的ケア児には、給食提供が必要ないため提供しておりませんが、今後給食の提供が必要な児が入園した場合、在園児の給食を基本として、離乳食から幼児食の形態で提供することが想定されます。児童によっては給食提供がない場合があります。 提供時間については入所児にあわせた対応となります。

43	さくら保育園	仕様書 8. 食数と食事提供時間	P2	病後児保育利用者、医療的ケア児の献立作成は市と受託者のどちらが行いますでしょうか。また、現在どのような児童がいるのかご教示ください。	病後児保育利用者、医療的ケア児の献立作成は受託者が献立作成をすることとなります。現在医療的ケア児の受け入れはありますが、令和7年9月時点での給食提供はありません。
44	さくら保育園	離乳食	仕様書 p. 2	離乳食について以下を教えてください。 1. 対応する段階の種類 2. 段階別調理対応方法 3. 段階別食数（9月頃における）	1. ご家庭での離乳食の回数が1日2～3回の園児に、園では1回提供しています。 形態については、園児の状況に合わせた調理となりますので、初期の段階になることもあります。 2. 可能な限り離乳食は一緒に調理し、それぞれの児童の進行状況に合わせ、形態を変えて提供しますが、児童の進行状況に大きく差がある場合、別調理が必要になります。 3. 令和7年9月1日現在、初期食1名、後期食3名、完了食2名です。
45	さくら保育園	調乳業務	-	ミルクに関わる業務で受託者が行う業務があれば詳しく教えてください。	園長の指示により、粉ミルクを発注します。調乳、洗浄、保管は保育所職員が行います。
46	さくら保育園	17. 給食の提供	5	粉ミルクまた冷凍母乳に係る作業（調乳、保管、洗浄等）があればご教示ください。	園長の指示により、粉ミルクを発注していただきます。調乳、洗浄、保管は保育所職員が行います。冷凍母乳に係る作業はありません。
47	さくら保育園	アレルギー対応	仕様書 p. 2	現在対応している種類と種類ごとの食数について教えてください。	令和7年9月1日現在、卵5名、ごま2名、エビ・カニ2名、乳1名です。

48	さくら保育園	17. 給食の提供（1） ア	5	「さくら保育園」様における食物アレルギー対応食の、現時点の対象者数と対応アレルギーをご教示ください。	令和7年9月1日現在、対象者数は10名、対応アレルギーは卵、乳、ごま、エビ、カニです。
49	さくら保育園	業務従事者	仕様書 p.3	現在の配置人員構成について教えてください（雇用形態、資格有無、1日の基本労働時間）。	正職員、パートで構成されており、平日3～5名、土曜日2～3名が配置されております。資格保有者は管理栄養士、栄養士、調理師、無資格の方も配置されています。 労働時間は受託者にお任せしていますが、昼食の調理から洗浄までに係る人員を多めに配置されているようです。
50	さくら保育園	業務従事者	仕様書 p.3	現在の月間シフト表をいただけますか。	月間シフト表は、受託者のものになりますのでご提示できません。
51	さくら保育園	業務体制	仕様書 p.4	厨房業務について、現在の1日のタイムスケジュール（標準作業書）を教えてください。	タイムスケジュールについては、受託者にお任せしております。 基本的な給食材料納入時間は8時～9時30分頃です。 延長おやつの保育所職員への引継ぎは17時までとなっております。
52	さくら保育園	配下膳	仕様書 p.6	受託者が行う配下膳業務について詳細に教えて下さい（ex. トレーメイクもしくは食缶提供、箸・スプーンは園児持参、配茶は厨房でマグカップに注いだものをトレーにセットする、	全ての園児に対して個別に盛り付けたものをクラスごとにトレーに並べてください。 離乳食や食物アレルギー対応等、個別対応の場合は、個々の専用トレーに準備してもらいます。

			委託者職員で残菜をはたいてくれた上で食器をカテゴリーごとに纏め、ワゴンを厨房配下膳口に戻してくれる etc)。 1. 午前おやつ 2. 昼食 3. 午後おやつ 4. 延長おやつ	3歳未満児は全ての食具を調理室で準備、3歳以上児は昼食で使用する箸・コップは家庭から持参、それ以外の食具（スプーン・フォーク等）は必要に応じて調理室で準備してください。 残菜はクラスごとボールに、食器等はおおむね種類ごとに保育所職員がまとめ、下膳しています。 1. 午前おやつ（3歳未満児のみ） 麦茶はマグカップに個別にそそいで、クラスごとトレイに並べてください。 2. 昼食 ・0歳児、1歳児 マグカップを人数分準備し、クラスごとトレイに並べ、麦茶を入れたやかんを1つ準備してください。 ※離乳食等にはマグカップに個別に注いだ麦茶をつけてください。 ・2歳児 トレイと麦茶を入れたやかんを1つ準備してください。マグカップは不要です。 ・3歳以上児 ジャグに麦茶を入れて提供してください。マグカップは不要です。
--	--	--	---	---

				3. 午後おやつ パック牛乳はクラスごとトレーにのせて準備してください。 4. 延長おやつ 給食室にまとめて準備し、17 時までに保育所職員に引継ぎをしてもらいます。使用した食器については、翌日洗浄・消毒をしています
53	さくら保育園	17. 給食の提供 (3) エ	6	おやつに水分 (牛乳など) がある場合の厨房の作業手法をご教示ください。(例) 人数分のコップを用意➡厨房職員がコップに注ぎクラス毎のトレーにセット ➡下膳後コップを洗浄、乾燥、保管 (例) 牛乳パックによる提供のため、紙パック牛乳を人数分セットする おやつの麦茶 3 歳未満児はマグカップを人数分準備し、個別に注いでクラスごとトレーに並べてください。 下膳後はマグカップを洗浄、消毒、乾燥、保管してください。 昼食の麦茶 0.1 歳児はクラスごとマグカップをトレーに並べ、麦茶を入れたやかんを 1 つ準備します。2 歳児にはトレーとやかんを 1 つ準備してください。離乳食等にはマグカップに個別に注いだ麦茶をつけてください。 3 歳以上児はジャグに入れて提供してください。マグカップは不要です。 下膳後はマグカップ、やかん、ジャグを洗浄、消毒、乾燥、保管してください。 牛乳 パック牛乳はクラスごとトレーにのせて準備してく

					ださい。紙パックは保育所職員で廃棄します。
54	さくら保育園	17. 給食の提供 (3) オ	6	現在の提供手法、提供量についてご教示ください。(例) 午前煮出す⇒容器に移し冷蔵保管⇒職員へ受け渡す。(例) 未満児は厨房でコップに注ぐ(例) 10Lのジャグで2つ分。	昼食の麦茶は3歳未満児、以上児に提供してください。おやつ麦茶は献立表で指示します。提供量は100～150ml/人です。 3歳未満児は提供時間に間に合うようにやかんで煮出し、やかんごと冷却してください。提供方法は上記の通りです。 3歳以上児は水出し麦茶を8Lジャグ2つ分提供してください。
55	さくら保育園	仕様書 11. 業務従事者 (2) 業務責任者及び副業務責任者	3	ウについて、業務責任者は園長又は所管課職員との連絡調整を行うとのことですが、詳細な区分はありますでしょうか。また、事前に資料をいただけるのでしょうか。	業務遂行にあたり生じた疑義の解消や、食材の入手困難等の対応に必要な連絡事項等です。仕様書に記載した事項のほか、日々の円滑な給食提供のため業務上の不備や問題が生じた場合は速やかに園長等及び所管課職員への報告等連絡調整も必要です。当該資料は準備しておりません。
56	さくら保育園	仕様書 19. 衛生管理及び安全管理 (7) 施設管理ア別紙1 調理施設の日常的清掃、点検、害虫駆除	7 14	調理室内の清掃及び洗浄作業について、エアコンのフィルター取り換え高所作業、フードの清掃作業について「日常清掃」とはどのような範囲にて行うものになりますでしょうか。	「日常清掃」とは給食室内のエアコンのフィルター清掃、換気扇清掃も含みます。エアコンのフィルター取り換えは市が対応します。
57	さくら保育園	7. 給食対象者 及び食数 (2)	2	受託側調理作業員の「給食費 (1食単価)」をご教示ください。	令和7年度は、一食あたり240円(税込)です。また、行事食として110円(税込)加算する日が年4回あります。

58	さくら保育園	9. 食事の内容	2	調理員数を算定するにあたり、発注の際に用いる詳細献立をいただくことは可能でしょうか（例えば1ヶ月分）。	別添、予定及び実施献立表を参照ください。
59	さくら保育園	9. 食事の内容	2	通常献立と異なる「行事食」や「保護者喫食」等の月間・年間計画（回数）、「手作りおやつ」の月間回数をご教示ください。	行事食（お誕生日会）…毎月1回 その他に、こどもの日、夏まつり、クリスマス、ひな祭り、修了祝い等の特別献立を実施しています。 令和7年度は保護者向け給食試食会を年1～2回開催しています。年度により異なります。 手作りおやつの回数は別添家庭配布用献立表を参照下さい。
60	さくら保育園	11. 業務従事者（2） ア・イ及び（3）	3	「認可保育園又は、それに準ずる集団給食施設」という文言がございますが、「準ずる集団給食施設」の詳細範囲をご教示ください。	幼稚園、認可外保育施設、学校給食となります。
61	さくら保育園	17. 給食の提供	5	主食（パンや麺、行事食以外の通常のごはん）の提供の有無につきまして、年齢別の対応をご教示ください。	3歳未満児 主食を提供します。 3歳以上児 主食は家庭持参のため提供はありません。副食として麺やパンを提供する日があります。
62	さくら保育園	17. 給食の提供（1） オ	5	研修会の年間開催数をご教示ください。また、参加費、テキスト代など別途費用が発生する場合は、ご教示ください。	山形市主催の研修は年2回です。別途費用は発生しません。

63	さくら保育園	17. 給食の提供 (2)	5	「さくら保育園」様へ納品を行う各業者の納品時間をご教示ください。全業者を開示いただくことが困難な場合、一番早い納品時間帯をお示しいただけますでしょうか？	肉、魚、野菜等の生鮮食品を含む納品…8時～9時30分頃 牛乳…8時30分～11時頃 調味料、缶詰、冷凍食品、菓子類等…業務時間内
64	さくら保育園	別表1「業務分担一覧」	13	「食育及び連携」の「保護者支援」について、詳細をご教示ください。	給食サンプルの展示、離乳食や食物アレルギー等の特別に配慮を要する児童の保護者との面談参加等を保護者支援として考えております。その他にも受託者独自の提案があれば、園と相談の上実施してください。
65	さくら保育園	その他	-	建物平面図（各階）をいただけますか。	別添、平面図（1階、2階）をご参照下さい。
66	さくら保育園	その他	-	園ならびに園/厨房の見学を希望します。ご検討ご対応お願いいたします。	園ならびに給食室の見学会を実施します。 9/25（木）、9/27（土）の午後から30分程度を予定しています。 人数制限、条件（腸内細菌検査結果の提出等）がありますので申込後に詳細をお伝えします。 申込先：山形市保育育成課 保育係 023-641-1212 内線 585 544 申込期限：9/24（水）午前11時まで 申込方法：電話（先着順）