

山形市避難所等環境整備計画策定業務委託 仕様書

1 業務概要

(1) 業務名

山形市避難所等環境整備計画策定業務

(2) 業務目的

本市における避難所等の現状の課題を明らかにし、災害時に誰もが安全で安心して過ごすことができ、誰一人として取り残されることのない避難所等の運営を目指す。このため、被災者支援の充実に向けた避難所運営の在り方などの見直しを行い、避難生活における生活環境の向上を計画的に図るための計画を策定し、大規模災害の発災に備え、令和8年度から5年間を取組期間として、計画に基づいた取組を実施する。

なお、本仕様書において「避難所等」とは、山形市地域防災計画第2章第7節で定める避難所及び避難場所の例による。

(3) 契約条件など

- ア 契約期間 契約締結日から令和8年3月31日まで
- イ 契約の種類 委託契約
- ウ 契約方法 公募型プロポーザル方式による随意契約
(地方自治法施行令第167条の2第1項第2号)

(4) 業務スケジュール

- 令和7年 6月下旬 契約締結
- 10月中旬 中間報告
- 令和8年 3月上旬 確定版の修正などの対応・最終案の作成
- 3月下旬 成果品の提出、計画の決定

※ 上記スケジュールのほか、庁内会議用資料として検討状況をまとめた資料を3回程度作成し提出すること。また、作成した資料は状況に応じ修正を行うこと。(作成時期は市の担当者の指示による)

(5) 貸与資料

本業務に必要なとなる資料

2 業務内容

以下の項目について整理、検討し、計画書を作成する。

(1) 現状・課題

山形市における避難所等の在り方について、山形市の災害リスク、防災支部や市避難所などの体制を踏まえるとともに、令和6年能登半島地震を踏まえた災害対応の在り方など国のガイドラインなどを参考とし、現状と課題を整理する。

(2) 避難所等の運営の在り方

前記(1)の現状・課題、山形市発展計画2030で掲げる将来的なまちの姿などを踏まえ、以下の項目について、山形市に適した実効性のある避難所等の運営の在り方を検討し整理する。

ア 避難者の想定・避難方法

- ・ 地震・大雨（洪水・土砂災害）それぞれの災害による避難者数の想定
- ・ 避難所等の類型化と役割使命
- ・ 避難所等への移動方法
- ・ 市避難所以外での避難の在り方 など

イ 市避難所の運営体制

- ・ 市避難所各施設の使用スペース
- ・ 男女共同参画、プライバシーなどの視点を踏まえた市避難所施設の使用方法
- ・ 市避難所各施設の収容可能人数、ペット対策 など

ウ 市避難所における生活環境の質の確保

- ・ 生活空間の確保方法
- ・ 食事の提供方法
- ・ トイレなどの衛生環境 など

エ 市避難所以外での避難者支援

- ・ 市避難所以外で避難する避難者（自宅などで避難生活を送る者を含む。）の把握
- ・ 食料、トイレ、必要物資の提供などの支援と方法
- ・ 避難者の健康維持などに係る支援と方法 など

オ 2次避難

- ・ 2次避難の実施時期、対象者、受入れ施設の確保方法及び移動方法 など

カ NPOや民間企業などとの連携・協働

- ・ 平常時の連携の在り方
- ・ 有事の際の支援内容及び支援の受入方法 など

キ 国、県、他都市（協定都市）との連携

- ・ 国、県、他都市の支援内容及び支援の受入方法 など

ク 物資備蓄

- ・ 山形市による公助備蓄の品目、数量、保管方法及び配分方法や有事の際における必要物資の調達方法 など

ケ その他本市に有効な具体の取組 など

(3) ロードマップ

山形市に適した避難所等の運営の在り方の実現に向けた取組のスケジュール、概算費用などを整理し、ロードマップを検討する。

(4) その他必要項目

上記(1)~(3)のほか、必要と認める項目について検討すること。

3 実施体制

(1) 本業務の実施に当たり、管理及び統括を行う管理技術者、本業務の実務を担当する担当技術者を定め、その氏名その他必要な事項を委託者に通知すること。

(2) 管理技術者、担当技術者はそれぞれ別の者を充てること。

(3) 受託者は、本業務の内容について十分熟知した技術・経験を有する者を選任し、以下の要件を満たす技術者を配置すること。

ア 管理技術者

過去5年以内において避難所等に係る自主的な被災地調査と調査結果に基づく避難所の運営に関するマニュアルの作成、公的機関発注の計画やマニュアル整備の実績を有すること。

イ 担当技術者

過去5年以内において避難所等に係る公的機関発注の計画やマニュアルの整備などの実績を有すること。

4 成果品の作成及び納品

本業務の成果品の納品は、次のとおりとする。

(1) 成果品

名称	様式	数量
業務報告書	A4判、ファイル綴り	2部
整備計画 本編	A4判、ファイル綴り（加除式）	5部
概要版	A3判（両面印刷）	5部
電子データ ※	CD-Rなど	1部

※ 電子データのファイル形式は山形市との協議により詳細を決定すること。

(2) 納品場所

山形市役所総務部防災対策課

5 その他の注意事項

- (1) 本仕様書に定めのない事項については、本市及び受託者との間で協議のうえ、定めるものとする。
- (2) 本市が所有する情報・資料などについては、本業務を遂行する目的にのみ使用することを条件に、必要に応じて提供することとし、本市の許可なく第三者に開示、提供または流布してはならない。
- (3) 成果品及び作業工程における書類などに対する一切の権利は、原則として本市に帰属するものとし、本市の承諾なく、他に公表、貸与または使用してはならない。