様式第１号

|  |
| --- |
| ＳＵＫＳＫ生活出前講座申込書年　　月　　日（宛先）山形市長団体名　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名（ふりがな）　　　　　　 　　　　　団体住所　　　　　　　　　　　　　　　　　担当者氏名（ふりがな）　　　　　 　　　　　　担当者連絡先　　　　　　　　　　　　　　　ＳＵＫＳＫ生活出前講座について、次のとおり申し込みます。 |
| 希望日時 | 第１希望：　　年　　月　　日（　）　　時　　分～　　時　　分第２希望：　　年　　月　　日（　）　　時　　分～　　時　　分※事前に電話で相談のうえ、希望日の１か月前までに申込ください。※業務の都合上、日時等でご希望に添えない場合がありますので、あらかじめご了承ください。 |
| 会場 | （所在地：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 希望講座名 | ※別紙の講座メニュー表から希望する講座名を記入してください |
| 参加人数（見込み） | 　　　　　人　　　　　　受講者年代　　歳代　～　歳代※１０名以上でお申し込みください |
| 会場設備 | ・プロジェクター　□有　□無　　・マイク　　　　　□有　□無・スクリーン　　　□有　□無　　・机　　　　　　　□有　□無・パソコン　　　　□有　□無　　・ホワイトボード　□有　□無※講師用の駐車場を１台分ご準備ください |
| 備考 |  |

注）出前講座では講座に対する質疑や意見交換はできますが、行政への要望を受ける場ではありませんのでご理解ください。