

記入例”口座振替依頼書”

日付は空欄にして下さい

令和 年 月 日

口座振替依頼書

(あて先) 山形市長

記入箇所

代表者の住所・氏名・電話番号をご記入ください。

フリガナは必ず記入してください。また、確認のため通帳のコピーを添付してください。

地区 ○○地区
町内会・自治会名 ○○町内会
代表者住所 山形市○○町1-2-3
代表者氏名 会長 ○○ ○○
代表者電話 600-0000

広報やまがた、市議会報の配布謝礼を、下記口座に振り込みしてください

記入箇所

口座名義名

フリガナ)

○○チヨウナイカイ ○○ ○○○○

○○町内会 ○○ ○○○○

※申請者以外の方の名義になっている場合は、下の”委任状”を作成してください。「○○町内会」のみの場合は必要ありません。

記入箇所

○○	銀行 信用金庫 信託銀行 信用組合 労働金庫 農協	支店コード	× ×	本店 支店 出張所	口座種類	1・普通 2・当座 3・その他 (いずれかに○を付けて下さい)
	(いずれかに○を付けて下さい)	(いずれかに○を付けて下さい)			口座番号	○○○○○○○○

※1 口座名義・口座番号を記入する際は、通帳をご覧になり、正確にご記入ください。

※2 ”口座名義名”が申請者以外の方の名義になっている場合は、↓の”委任状”を作成してください。

(”委任状”は、口座名義人になっている方が、【受任者】として、署名します)

記入箇所
※口座名義が代表者と異なる場合

委任状

私は、下記のを代理人と定め、広報やまがた、市議会報等の配布謝礼の受領に関する権限を委任します。

【受任者】とは・・・

”口座名義”が”申請者(代表者)”と異なる場合は、口座名義の人(会計担当者など)を、【受任者】とすることで、その口座に入金できるようになります

【受任者】

記

町内会・自治会名

住所

氏名

電話

ここは”口座名義になっている人”が署名します

○○町内会

山形市○○町4-5-6

会計 ○○ ○○

600-0000