

# 山形市公共施設予約システム 利用者マニュアル

令和8年2月



山形市市民課

# 目次

## はじめに

- 1 利用者登録から施設利用までの流れ ..... P 1

## 利用者登録の流れ

- 1 利用者登録 ..... P 2
- 2 本パスワードの設定 ..... P 9
  - パスワードを忘れた場合 ..... P 10

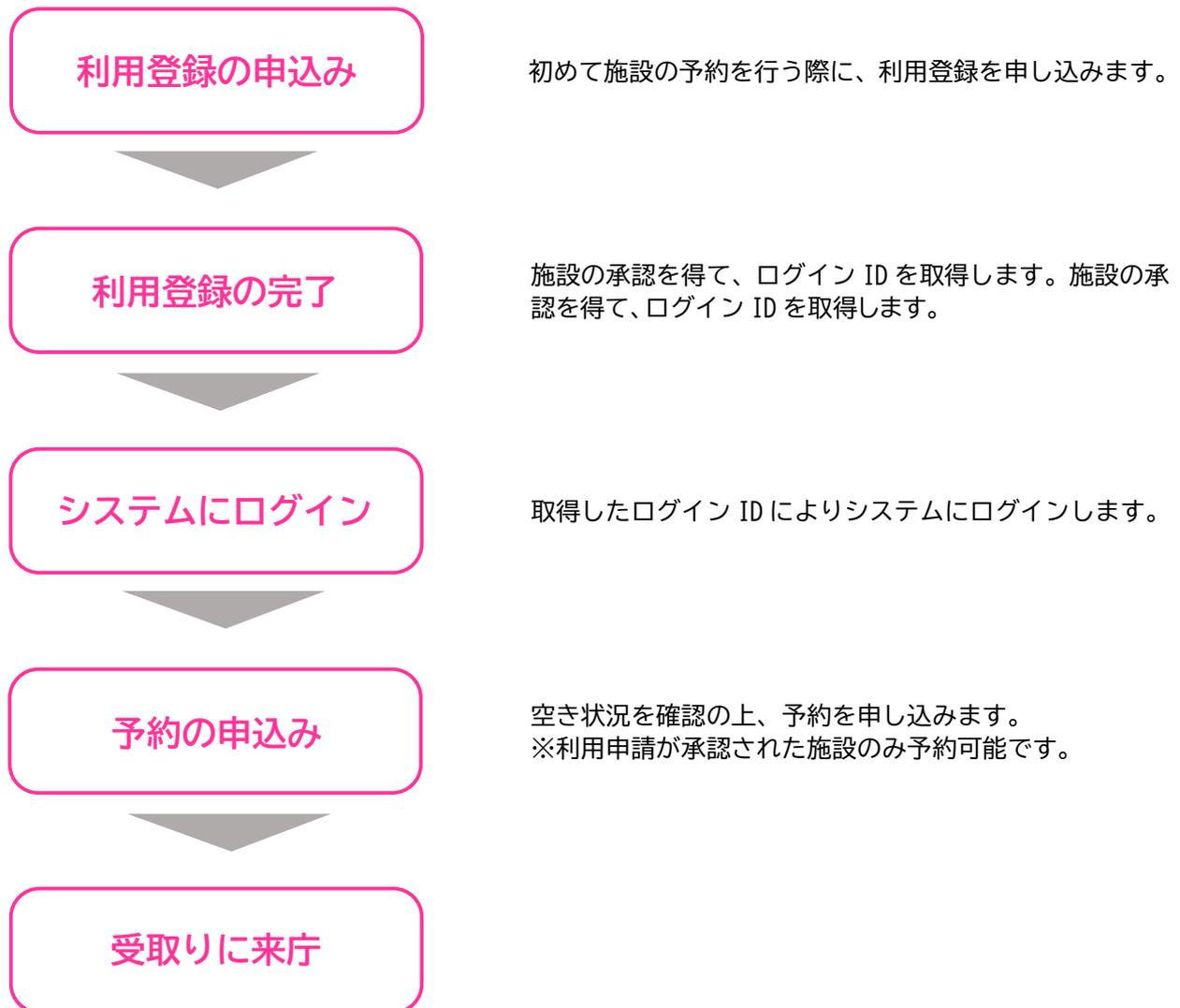
## 操作方法

- 1 予約の申込み（受取人数が1人の場合） ..... P 12
- 2 予約の申込み（受取人数が複数の場合） ..... P 16
- 3 予約の確認 ..... P 19

## はじめに

山形市公共施設予約システムは、パソコンやスマートフォンから施設の空き状況の確認や予約・抽選の申込み、料金のお支払いができるサービスです。

### 1 利用者登録から施設利用までの流れ



# 利用登録の流れ

## 1 利用登録

利用者情報の入力（マイナンバーカード認証なし）

- ① トップページ右上の【利用登録】をクリックします。



- ② 「外部の本人確認サービスを使いますか？」は【使用しません】をクリックします。



- ③ 利用規約の内容を確認し、【同意する】をクリックします。



④ 利用者名等、連絡先等を入力してください。

利用登録申し込み

登録する利用者の情報を入力してください。

●は、入力必須項目です。

利用者名等

地域区分	<input type="radio"/> 市内 <input type="radio"/> 市外（山形市へ通勤及び通学をしている者） <input type="radio"/> 市外（県内） <input type="radio"/> 県外 <input type="radio"/> 山形市内での活動が確認できる団体 <input type="radio"/> 使用団体代表者が山形連携中枢都市圏内	
使用者区分	<input type="radio"/> 個人 <input type="radio"/> 団体 <input type="radio"/> 学校 <input type="radio"/> 企業 <input type="radio"/> 行政機関 <input type="radio"/> 開放施設運営委員会登録団体 <input type="radio"/> 公民館利用（サークル） <input type="radio"/> 公民館利用（民間会社・商店等） <input type="radio"/> 公民館利用（福祉団体） <input type="radio"/> 市民活動支援センター利用（登録団体） <input type="radio"/> 市民活動支援センター（非登録団体）	
使用者		
氏名●	<input type="text" value="山形 太郎"/>	（団体の場合は団体名）
かな●	<input type="text" value="やまがた たろう"/>	
代表者		
氏名	<input type="text"/>	（団体の場合のみ）
かな	<input type="text"/>	

連絡先等

郵便番号●	<input type="text" value="990"/> - <input type="text" value="0540"/> (半角数字) <input type="button" value="住所検索"/>
住所●	<input type="text" value="山形県山形市桜町2丁目3-25"/>
建物名等	<input type="text"/>
連絡先●	<input type="text" value="023"/> - <input type="text" value="641"/> - <input type="text" value="1212"/> (半角数字)
緊急連絡先	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> (半角数字)
メールアドレス●	<input type="text" value="iyohou@city.yamagata-yamagata.lg.jp"/>
メールアドレス (確認用)●	<input type="text" value="iyohou@city.yamagata-yamagata.lg.jp"/>
ログインID●	<input type="text" value="yamagata002"/>
<input type="checkbox"/> 【学校施設開放の使用団体のみ】山形市に居住、又は所在する事業所に勤務、若しくは学校に在学する方により構成された団体である <input type="checkbox"/> 【学校施設開放の使用団体のみ】団体概要例（種目）：スポーツ、愛好会・クラブ活動、ダンス・合唱活動、レクリエーション団体、レクリエーション団体など	<input type="checkbox"/> 学校施設開放の使用団体でない <input type="radio"/> はい <input type="radio"/> いいえ

⑤ 「利用施設選択」から利用する施設（マイナンバーカード交付窓口）に✓をつけてください。

利用施設選択●

ご利用する施設を選択してください。

体育施設	<input checked="" type="checkbox"/> 山形市総合スポーツセンター <input type="checkbox"/> 山形市流通センター 野球場 <input type="checkbox"/> 山形市流通センター 庭球場 <input type="checkbox"/> 山形市錦物町運動広場・庭球場 <input type="checkbox"/> 山形市西部運動広場・庭球場 <input type="checkbox"/> 山形市立谷川運動広場 <input type="checkbox"/> 山形市球技場 <input type="checkbox"/> 山形市南部体育館 <input type="checkbox"/> 山形市江南体育館 <input type="checkbox"/> 山形市福祉体育館 <input type="checkbox"/> 山形市弓道場 <input type="checkbox"/> 山形市籠王体育館
コミュニティセンター	<input type="checkbox"/> 山形市錦川コミュニティセンター <input type="checkbox"/> 山形市千歳コミュニティセンター <input type="checkbox"/> 山形市鹿嶋コミュニティセンター <input type="checkbox"/> 山形市郷沢コミュニティセンター <input type="checkbox"/> 山形市出羽コミュニティセンター <input type="checkbox"/> 山形市金井コミュニティセンター <input type="checkbox"/> 山形市鶴山コミュニティセンター <input type="checkbox"/> 山形市滝山コミュニティセンター <input type="checkbox"/> 山形市東沢コミュニティセンター <input type="checkbox"/> 山形市大塚コミュニティセンター <input type="checkbox"/> 山形市南沼隈コミュニティセンター <input type="checkbox"/> 山形市明治コミュニティセンター <input type="checkbox"/> 山形市南山形コミュニティセンター <input type="checkbox"/> 山形市大曾根コミュニティセンター <input type="checkbox"/> 山形市山寺コミュニティセンター <input type="checkbox"/> 山形市籠王コミュニティセンター <input type="checkbox"/> 山形市西山形コミュニティセンター <input type="checkbox"/> 山形市村木沢コミュニティセンター <input type="checkbox"/> 山形市本沢コミュニティセンター <input type="checkbox"/> 高瀬虹花ふれあい公園・ふれあいセンター
公民館	<input type="checkbox"/> 山形市中央公民館 <input type="checkbox"/> 山形市東部公民館 <input type="checkbox"/> 山形市西部公民館 <input type="checkbox"/> 山形市南部公民館 <input type="checkbox"/> 山形市北部公民館 <input type="checkbox"/> 山形市江南公民館 <input type="checkbox"/> 山形市霞城公民館 <input type="checkbox"/> 山形市元木公民館
学校施設開放	<input type="checkbox"/> 山形市立第一小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第二小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第三小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第四小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第五小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第六小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第七小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第八小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第九小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第十小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第十一小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立西小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立東小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立鶴川小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立千歳小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立金井小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立大塚小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立明治小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立出羽小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立籠山小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立高瀬小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立山寺小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立東沢小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立滝山小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立板田小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立南沼隈小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立家瀬小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立籠王第一小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立籠王第二小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立籠王第三小・第二中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立南山形小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立みはらしの丘小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立本沢小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立西山形小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立村木沢小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立大曾根小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第一中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第二中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第三中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第四中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第五中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第六中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第七中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第八中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第九中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第十中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第十一中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第十二中学校
マイナンバーカード交付	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード交付窓口
その他	<input type="checkbox"/> 山形市市民活動支援センター会議室 <input type="checkbox"/> 山形市男女共同参画センター <input type="checkbox"/> 山形市民会館 <input type="checkbox"/> 古電洲キャンプ場 <input type="checkbox"/> 山形市総合学習センター <input type="checkbox"/> 山形市福祉文化センター

⑥ 入力内容を確認の上、【確認】をクリックします。

公民館	反転	<input type="checkbox"/> 山形市宇宮公民館 <input type="checkbox"/> 山形市東部公民館 <input type="checkbox"/> 山形市西部公民館 <input type="checkbox"/> 山形市南部公民館 <input type="checkbox"/> 山形市北部公民館 <input type="checkbox"/> 山形市江藤公民館 <input type="checkbox"/> 山形市霞城公民館 <input type="checkbox"/> 山形市元木公民館
学校施設開放	反転	<input type="checkbox"/> 山形市立第一小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第二小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第三小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第四小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第五小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第六小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第七小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第八小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第九小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第十小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立南小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立西小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立東小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立鶴川小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立千歳小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立金井小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立大蔵小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立明治小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立出羽小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立橋山小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立高瀬小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立山寺小中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立東沢小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立湯山小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立榎田小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立南沼沢小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立宮澤小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立蔵王第一小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立蔵王第二小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立蔵王第三小・第二中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立東山形小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立みはらしの丘小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立本沢小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立西山形小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立村木沢小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立大賀橋小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第一中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第二中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第三中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第四中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第五中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第六中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第七中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第八中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第九中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第十中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立金井中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立高橋中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立蔵王第一中学校
マイナンバーカード交付	反転	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード交付窓口
その他	反転	<input type="checkbox"/> 西公園 <input type="checkbox"/> 山形テルサ <input type="checkbox"/> 山形国際交流プラザ <input type="checkbox"/> 山形市市民活動支援センター会議室 <input type="checkbox"/> 山形市男女共同参画センター <input type="checkbox"/> 山形市民会館 <input type="checkbox"/> 吉電湖キャンプ場 <input type="checkbox"/> 山形市総合学習センター <input type="checkbox"/> 山形市福祉文化センター

⑦ 入力内容を確認し、入力内容に誤りが無ければ【登録】をクリックします。

利用登録申し込み

内容を確認の上、よろしければ「登録」ボタンを、修正する場合は「修正」ボタンを押してください。

使用者名等

地域区分	市内
使用者区分	個人
	使用者
氏名	山形 太郎
かな	やまがた たろう
	代表者
氏名	

---

マイナンバーカード交付	マイナンバーカード交付窓口
その他	<input type="checkbox"/> 西公園 <input type="checkbox"/> 山形テルサ <input type="checkbox"/> 山形国際交流プラザ <input type="checkbox"/> 山形市市民活動支援センター会議室 <input type="checkbox"/> 山形市男女共同参画センター <input type="checkbox"/> 山形市民会館 <input type="checkbox"/> 吉電湖キャンプ場 <input type="checkbox"/> 山形市総合学習センター <input type="checkbox"/> 山形市福祉文化センター

⑧ 入力されたメールアドレス宛てにメールが届きます。「下記の URL をクリックして申込を完了してください」の URL をクリックします。

◇◇ 山形市公共施設予約システム - トライアル ◇◇

様

ご利用登録のお申し込みを受け付けました。

↓ 下記の URL をクリックして申込を完了してください ↓

<https://>

⑨ 以下の画面が表示されれば、申し込みは完了です。

利用登録お申し込みの確認

ご利用申し込みを受け付けました。  
受付内容を審査後、登録したメールアドレスに結果を通知します。  
それまでお待ちください。

個人利用の方でマイナンバーカードをお持ちの場合は、マイナンバーカードによる本人確認サービスをご利用できます。なお、団体利用の方はご利用できません。

【ご準備いただくもの】

- ・マイナンバーカード
- ・署名用電子証明書パスワード（英数字混在6～16ケタ）

【事前準備】

お使いのスマートフォンにマイナンバーカード認証用アプリ（xID（クロスアイディ））をインストールしてください。

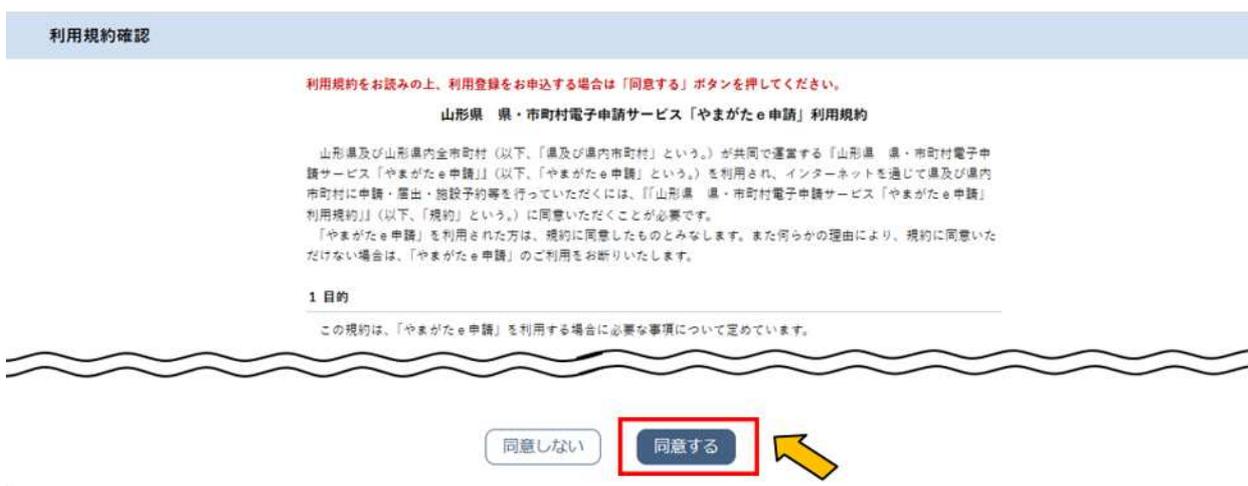
- ① トップページ右上の【利用登録】をクリックします。



- ② 「外部の本人確認サービスを使いますか？」は【xID】をクリックします。



- ③ 利用規約の内容を確認し、【同意する】をクリックします。



- ④ 以下の画面に切り替わるので、「x I Dアプリに登録しているメールアドレスを入力する」か「QRコードをスキャンする」かのいずれかを行ってください。  
その後は、画面の指示に従って本人確認を行ってください。



- ⑤ 認証が完了すると、申込画面に遷移し、赤枠部分にマイナンバーカード認証(x I Dアプリ)に登録している情報が自動入力されます。

#### 利用登録申し込み

登録する利用者の情報を入力してください。

●は、入力必須項目です。

##### 使用者名等

地域区分	●市内 ○市外 (山形市へ通勤及び通学をしている者) ○市外 (県内) ○県外 ○山形市内での活動が確認できる団体 ○使用団体代表者が山形連携中核都市圏内
使用者区分	●個人 ○団体 ○学校 ○企業 ○行政機関 ○開放施設運営委員会登録団体 ○公民館利用 (サークル) ○公民館利用 (民間会社・商店等) ○公民館利用 (福祉団体) ○市民活動支援センター利用 (登録団体) ○市民活動支援センター (非登録団体)
使用者	
氏名 ●	<input type="text"/> (団体の場合は団体名)
かな ●	<input type="text"/>
代表者	
氏名	<input type="text"/> (団体の場合のみ)
かな	<input type="text"/>

##### 連絡先等

郵便番号 ●	<input type="text"/> - <input type="text"/> (半角数字) <a href="#">住所検索</a>
住所 ●	<input type="text"/>
建物名等	<input type="text"/>
連絡先 ●	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> (半角数字)
緊急連絡先	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> (半角数字)
メールアドレス ●	<input type="text"/>
メールアドレス (確認用) ●	<input type="text"/>
ログインID ●	<input type="text"/>



⑧ 入力内容を確認の上、【確認】をクリックします。

学校施設開放	反転	<input type="checkbox"/> 山形市立出羽小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立種山小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立高瀬小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立山寺小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立東沢小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立滝山小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立権田小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立高沼小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立高瀬小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立蔵王第一小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立蔵王第二小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立蔵王第三・第二中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立南山形小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立あはらしの丘小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立本沢小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立西山形小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立村木沢小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立大曾根小学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第一中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第二中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第三中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第四中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第五中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第六中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第七中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第八中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第九中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立第十中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立金井中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立高橋中学校 <input type="checkbox"/> 山形市立蔵王第一中学校
マイナンバーカード交付	反転	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード交付窓口
その他	反転	<input type="checkbox"/> 西公園 <input type="checkbox"/> 山形テルサ <input type="checkbox"/> 山形国際交流プラザ <input type="checkbox"/> 山形市市民活動支援センター会議室 <input type="checkbox"/> 山形市男女共同参画センター <input type="checkbox"/> 山形市民会館 <input type="checkbox"/> 古電湖キャンプ場 <input type="checkbox"/> 山形市総合学習センター <input type="checkbox"/> 山形市福祉文化センター

⑨ 入力内容を確認し、入力内容に誤りが無ければ【登録】をクリックします。

利用登録申し込み

内容を確認の上、よろしければ「登録」ボタンを、修正する場合は「修正」ボタンを押してください。

使用者名等

地域区分	市内
使用者区分	個人
	使用者
氏名	山形
かな	太郎
	代表者
氏名	
かな	

---

その他

<input type="checkbox"/> 西公園 <input type="checkbox"/> 山形テルサ <input type="checkbox"/> 山形国際交流プラザ <input type="checkbox"/> 山形市市民活動支援センター会議室 <input type="checkbox"/> 山形市男女共同参画センター <input type="checkbox"/> 山形市民会館 <input type="checkbox"/> 古電湖キャンプ場 <input type="checkbox"/> 山形市総合学習センター <input type="checkbox"/> 山形市福祉文化センター
--

⑩ 入力されたメールアドレス宛てにメールが届きます。「下記のURLをクリックして申込を完了してください」のURLをクリックします。

◇◇ 山形市公共施設予約システム - トライアル ◇◇

■ 様

ご利用登録のお申し込みを受け付けました。

↓下記のURLをクリックして申込を完了してください↓

<https://>

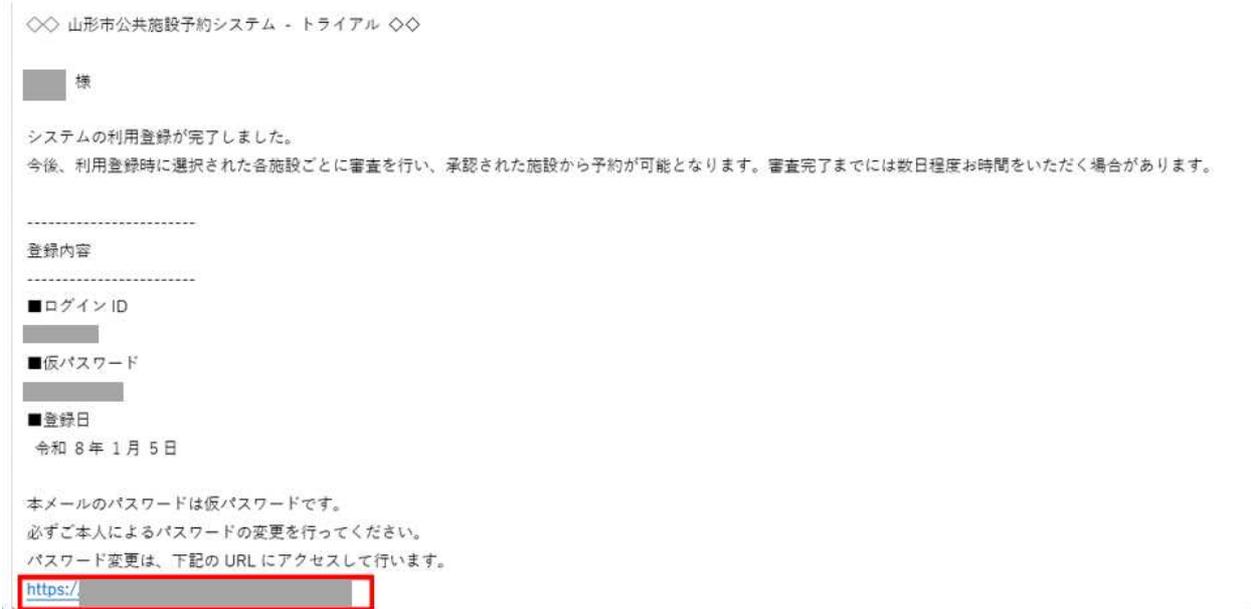
⑪ 以下の画面が表示されれば、申し込みは完了です。

利用登録お申し込みの確認

ご利用申し込みを受け付けました。  
 受付内容を審査後、登録したメールアドレスに結果を通知します。  
 それまでお待ちください。

## 2 本パスワードの設定

- ① 申込内容の審査完了後、入力されたメールアドレス宛てに、ログイン ID 及び仮パスワードが送付されます。  
「パスワード変更は、下記のURLにアクセスして行います」のURLをクリックします。



- ② トップページ【ログイン】をクリックします。



- ③ メールで送付されたログイン ID 及び仮パスワードを入力し、【ログイン】をクリックします。



- ④ 本パスワードを入力し、【変更】をクリックします。

仮パスワードの変更 ::

仮パスワードを変更してください。

新しいパスワード

新しいパスワード (確認用)

※ご注意！パスワードは次の形式で設定してください。  
・使用可能文字 数字と英大小文字  
・文字数 8文字以上

**変更** クリア

「パスワードを変更しました。」と表示されます。←

仮パスワードの変更 ::

パスワードを変更しました。  
マイページへお進みください。

これで利用登録は完了です。←

## パスワードを忘れた場合

- ① トップページ【ログイン】をクリックし、ページ下部【パスワードを忘れた場合】をクリックします。

山形市公共施設予約システム - トライアル

色・文字サイズ設定 利用登録 ログイン

ホーム 空き状況の確認 施設一覧 係事案内 よくあるご質問

利用者認証

IDとパスワードを入力してください。

ログインID

パスワード

ログイン

**パスワードを忘れた場合**

- ② ログイン ID 及び登録済みのメールアドレスを入力し、【発行】をクリックします。

パスワード再設定

確認キーを発行します。

以下の項目に登録した情報を入力し、発行ボタンを押してください。  
登録されているメールアドレスに確認キーを送信します。確認キーは次の画面で入力します。  
なお、確認キーは今回のみ有効です。

ログインID

登録メールアドレス

発行

10



# 操作方法

## 1 予約の申込み(受取人数が1人の場合)

① トップページ又はマイページの【空き状況の確認】をクリックします。



② 利用日及び利用する施設を選択すると空き状況を確認することができます。  
※「施設一覧」には、利用申請が承認済みの施設のみが表示されます。



※ 「期間の空き状況」又は「目的で検索」からも空き状況を確認することができます。

③ 利用する室場（マイナンバーカード交付窓口）及び日時を選択します。



※ 「O」「×」「-」や色づけは、画面下部の凡例をご確認ください。

- ④ 赤色で「選択」と表示された状態で【申込トレイに入れる】をクリックします。  
 ※ 再度「選択」をクリックすることで選択を解除することができます。

マイナンバーカード交付窓口 施設詳細

2026(令和 8)年 1月22日 (木)

◀ 1ヶ月前
◀◀ 1週間前
◀ 1日前
本日
1日後 >
1週間後 >>
1ヶ月後 >>>

施設	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
マイナンバーカード交付予約 1	○	○	○ 選択	○	○	○	○	○	○	○
マイナンバーカード交付予約 2	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
マイナンバーカード交付予約 3	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
マイナンバーカード交付予約 4	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
マイナンバーカード交付予約 5	保守	保守	保守	保守	保守	保守	保守	保守	保守	保守
マイナンバーカード交付予約 6	保守	保守	保守	保守	保守	保守	保守	保守	保守	保守
マイナンバーカード交付予約 7	保守	保守	保守	保守	保守	保守	保守	保守	保守	保守
施設	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
マイナンバーカード交付予約 8	保守	保守	保守	保守	保守	保守	保守	保守	保守	保守

🛒 申込トレイに入れる

※ ログイン前の場合は、ログイン画面が表示されますので、ログインID及びパスワードを入力します。

利用者認証

IDとパスワードを入力してください。

ログインID

パスワード

➡ ログイン

パスワードを忘れた場合

🏠 トップページへ

- ⑤ 催事区分欄 ▶ 「マイナンバーカード交付」を選択します。  
 使用内容欄 ▶ 「郵便はがき右上に記載のある管理番号（3ケター6ケタ）」を入力します。

**申込内容**

●は、入力必須項目です。  
 使用目的と使用人数は「情報入力」ボタンを押して「申込情報入力」画面で入力してください。

催事区分	マイナンバーカード交付 ▼
使用内容 ●	C12-000412 <small>使用内容のインターネット公開 ○公開する ●公開しない</small>

1	使用施設	マイナンバーカード交付窓口 マイナンバーカード交付予約 1			<div style="border: 1px solid #0056b3; border-radius: 10px; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">情報入力</div> <div style="border: 1px solid #0056b3; border-radius: 10px; padding: 5px;">取消</div>
	使用日時	2026(令和 8)年 1月22日 (木) 10:00 - 10:30			
	使用目的 ●	使用目的が選択されていません。	使用人数 ●	使用人数が入力されていません。	
	料金	*****	申込状況	予約	

申込み

🔄 申込を続ける

⑥ 【情報入力】をクリックします。

**申込内容**

●は、入力必須項目です。  
使用目的と使用人数は「情報入力」ボタンを押して「申込情報入力」画面で入力してください。

催事区分	マイナンバーカード交付		
使用内容 ●	C12-000412 使用内容のインターネット公開 <input type="radio"/> 公開する <input checked="" type="radio"/> 公開しない		
1 使用施設	マイナンバーカード交付窓口 マイナンバーカード交付予約 1		
使用日時	2026(令和 8)年 1月22日 (木) 10:00 - 10:30		
使用目的 ●	使用目的が選択されていません。	使用人数 ●	使用人数が入力されていません。
料金	*****	申込状況	予約

**情報入力** 

**取消**

**申込み**

🔄 申込を続ける

- ⑦ 使用人数欄 ▶ 「1」人と入力します。  
 交付通知書（ハガキ）に記載されている管理番号欄 ▶ ⑤の使用内容欄と同一の番号を入力します。  
 使用目的欄 ▶ 【マイナンバーカード交付】を選択します。

使用施設	マイナンバーカード交付窓口 マイナンバーカード交付予約 1
使用日時	2026(令和 8)年 1月22日 (木) 10:00 - 10:30
使用人数	<input type="text" value="1"/> 人
交付通知書(ハガキ)に記載されている管理番号	<input type="text" value="C12-000412"/>
使用目的	<b>マイナンバーカード交付</b>

他の申込も同じ設定にする。

**◀ 戻る**      **✓ 確定**

⑧ 【確定】をクリックします。

使用施設	マイナンバーカード交付窓口 マイナンバーカード交付予約 1
使用日時	2026(令和 8)年 1月22日 (木) 10:00 - 10:30
使用人数	<input type="text" value="1"/> 人
交付通知書(ハガキ)に記載されている管理番号	<input type="text" value="C12-000412"/>
使用目的	<b>マイナンバーカード交付</b>

他の申込も同じ設定にする。

**◀ 戻る**      **✓ 確定** 

⑨ 申込み内容に間違いがなければ、【申込み】をクリックします。

**申込内容**

●は、入力必須項目です。  
使用目的と使用人数は「情報入力」ボタンを押して「申込情報入力」画面で入力してください。

催事区分	マイナンバーカード交付
使用内容 ●	C12-000412 使用内容のインターネット公開 <input type="radio"/> 公開する <input checked="" type="radio"/> 公開しない

1	使用施設	マイナンバーカード交付窓口 マイナンバーカード交付予約 1		情報入力	
	使用日時	2026(令和 8)年 1月22日 (木) 10:00 - 10:30			
	使用目的 ●	マイナンバーカード交付	使用人数 ●	1人	取消
	料金	*****	申込状況	予約	

**申込み**

➡ 申込みを続ける

これで施設の予約申込みは完了となります。

## 2 予約の申込み(受取人数が複数の場合)

① トップページ又はマイページの【空き状況の確認】をクリックします。



② 利用日及び利用する施設を選択すると空き状況を確認することができます。  
※「施設一覧」には、利用申請が承認済みの施設のみが表示されます。



※ 「期間の空き状況」又は「目的で検索」からも空き状況を確認することができます。

② 利用する室場（マイナンバーカード交付窓口）及び日時を受取る人数分選択します。

マイナンバーカード交付窓口 施設詳細

2026(令和8)年 1月22日(木)

<< 1ヶ月前
<< 1週間前
< 1日前
本日
> 1日後
>> 1週間後
>> 1ヶ月後

施設	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
マイナンバーカード交付予約1	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
マイナンバーカード交付予約2	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
マイナンバーカード交付予約3	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
マイナンバーカード交付予約4	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
マイナンバーカード交付予約5	保守									
マイナンバーカード交付予約6	保守									
マイナンバーカード交付予約7	保守									
施設	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
マイナンバーカード交付予約8	保守									

申込トレイに入れる

※ 「○」「×」「-」や色づけは、画面下部の凡例をご確認ください。

- ④ 赤色で「選択」と表示された状態で【申込トレイに入れる】をクリックします。  
 ※ 再度「選択」をクリックすることで選択を解除することができます。

マイナンバーカード交付窓口 施設詳細

2026(令和8)年1月23日(金)

<< 1ヶ月前  
 << 1週間前  
 < 1日前  
 本日  
 1日後 >  
 1週間後 >>  
 1ヶ月後 >>

施設	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
マイナンバーカード交付予約1	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
マイナンバーカード交付予約2	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
マイナンバーカード交付予約3	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
マイナンバーカード交付予約4	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
マイナンバーカード交付予約5	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
マイナンバーカード交付予約6	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
マイナンバーカード交付予約7	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
施設	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
マイナンバーカード交付予約8	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

🛒 申込トレイに入れる

※ ログイン前の場合は、ログイン画面が表示されますので、ログインID及びパスワードを入力します。

利用者認証

IDとパスワードを入力してください。

ログインID

パスワード

➡ ログイン

パスワードを忘れた場合

🏠 トップページへ

- ⑤ 催事区分欄 ▶ 「マイナンバーカード交付」を選択します。  
 使用内容欄 ▶ 「郵便はがき右上に記載のある管理番号（3ケター6ケタ）」を入力します。  
 ※管理番号は「/」で区切ってください。

申込内容

●は、入力必須項目です。  
 使用目的と使用人数は「情報入力」ボタンを押して「申込情報入力」画面で入力してください。

催事区分 マイナンバーカード交付 ▼

使用内容 ● C12-000412/401-000123

使用内容のインターネット公開 ○公開する ●公開しない

1	使用施設	マイナンバーカード交付窓口 マイナンバーカード交付予約1			情報入力
	使用日時	2026(令和8)年1月23日(金) 11:00 - 11:30			取消
	使用目的 ●	使用目的が選択されていません。	使用人数 ●	使用人数が入力されていません。	
	料金	*****	申込状況	予約	
2	使用施設	マイナンバーカード交付窓口 マイナンバーカード交付予約2			情報入力
	使用日時	2026(令和8)年1月23日(金) 11:00 - 11:30			取消
	使用目的 ●	使用目的が選択されていません。	使用人数 ●	使用人数が入力されていません。	
	料金	*****	申込状況	予約	

申込み

🔄 申込を続ける

⑥ 1の【情報入力】をクリックします。

**申込内容**

●は、入力必須項目です。  
使用目的と使用人数は「情報入力」ボタンを押して「申込情報入力」画面で入力してください。

催事区分	マイナンバーカード交付		
使用内容 ●	C12-000412/401-000123 使用内容のインターネット公開 <input type="radio"/> 公開する <input checked="" type="radio"/> 公開しない		

1	使用施設	マイナンバーカード交付窓口 マイナンバーカード交付予約1		情報入力
	使用日時	2026(令和8)年1月23日(金) 11:00 - 11:30		
	使用目的 ●	使用目的が選択されていません。	使用人数 ●	使用人数が入力されていません。
	料金	*****	申込状況	予約
2	使用施設	マイナンバーカード交付窓口 マイナンバーカード交付予約2		情報入力
	使用日時	2026(令和8)年1月23日(金) 11:00 - 11:30		
	使用目的 ●	使用目的が選択されていません。	使用人数 ●	使用人数が入力されていません。
	料金	*****	申込状況	予約

**申込み**

🔄 申込を続ける

- ⑦ ・使用人数欄 ▶ 受取る人数を入力します。  
 ・交付通知書(ハガキ)に記載されている管理番号欄 ▶ ⑤の使用内容欄と同一の番号を入力します。  
 ・使用目的欄 ▶ 【マイナンバーカード交付】を選択します。  
 ・「 他の申込も同じ設定にする」にチェックをつけます。

使用施設	マイナンバーカード交付窓口 マイナンバーカード交付予約1
使用日時	2026(令和8)年1月23日(金) 11:00 - 11:30
使用人数	<input type="text" value="2"/> 人
交付通知書(ハガキ)に記載されている管理番号	<input type="text" value="C12-000412/401-000123"/>
使用目的	<b>マイナンバーカード交付</b>

他の申込も同じ設定にする。

**戻る**      **✓ 確定**

⑧ 【確定】をクリックします。

使用施設	マイナンバーカード交付窓口 マイナンバーカード交付予約1
使用日時	2026(令和8)年1月23日(金) 11:00 - 11:30
使用人数	<input type="text" value="2"/> 人
交付通知書(ハガキ)に記載されている管理番号	<input type="text" value="C12-000412/401-000123"/>
使用目的	<b>マイナンバーカード交付</b>

他の申込も同じ設定にする。

**戻る**      **✓ 確定**

⑨ 申込み内容に間違いがなければ、【申込み】をクリックします。

**申込内容**

●は、入力必須項目です。  
使用目的と使用人数は「情報入力」ボタンを押して「申込情報入力」画面で入力してください。

催事区分	マイナンバーカード交付
使用内容	C12-000412/401-000123 使用内容のインターネット公開 <input type="radio"/> 公開する <input checked="" type="radio"/> 公開しない

1	使用施設	マイナンバーカード交付窓口 マイナンバーカード交付予約 1		情報入力 取消	
	使用日時	2026(令和8)年1月23日(金) 11:00 - 11:30			
	使用目的	マイナンバーカード交付	使用人数		2人
	料金	*****	申込状況		予約
2	使用施設	マイナンバーカード交付窓口 マイナンバーカード交付予約 2		情報入力 取消	
	使用日時	2026(令和8)年1月23日(金) 11:00 - 11:30			
	使用目的	マイナンバーカード交付	使用人数		2人
	料金	*****	申込状況		予約

**申込み**

申込を続ける

これで施設の予約申込みは完了となります。

### 3 予約の確認

「マイページ」の【予約申込一覧】をクリックすると、申込みを行った予約を確認することができます。また、年月を選択することで、過去の予約も確認することができます。

山形市公共施設予約システム - トライアル

色・文字サイズ設定 ▼ マイページ ログアウト

空き状況の確認 検索施設一覧 申込トレイ **予約申込一覧**

予約申込一覧 :: 【山形】

2024年 2025年 **2026年** 2027年 2028年

1月 2月 3月 4月 5月 6月 7月 8月 9月 10月 11月 12月

▼ 状況 ▲	▼ 申込番号 ▲	▼ 利用日時 ▲	▼ 利用施設 ▲		
予約	2025001076	2026(令和8)年1月23日(金) 9:00-12:00	山形市総合市民センター 第一会議室(会議室)AB 備品4件	申込内容	申込内容
予約	2025001077	2026(令和8)年1月23日(金) 19:00-21:00	市民会館 宴会ホール301-A	申込内容	申込内容 申込取消