## 山形市

# 競争参加資格

## 変更届·登録抹消届等

# 電子申請の手引き

【建設工事、測量・建設コンサルタント等 共通】

### 1 電子申請について

山形市では、競争入札参加資格審査申請(【建設工事】又は【測量・建設コンサルタント 等】)において、「やまがた e 申請(山形市電子申請サービス)」による電子申請を使用 します。

ご対応可能な方は原則として、電子申請を利用して申請くださるようお願いいたします。

競争入札参加資格審査申請の提出書類については、「入札参加資格審査申請変更届必要書 類一覧」等を確認の上、作成・準備してください。合わせてこの手引きをご覧いただき、電 子申請をお願いします。

電子申請の利用が困難な方は、郵送(紙申請)によりご対応ください。 郵送の場合はこの手引きの確認は不要です。

### 2 電子申請の留意点

(1)連絡先メールアドレスについて

この申請では、連絡先メールアドレス認証を使用します。 連絡先アドレス確認メール、申込完了通知メール、申請受理通知メール、その他この申請 に関わる連絡に使用しますので、<u>申請を担当する方と連絡がとれるメールアドレスを入力</u>し てください。

#### (2) 添付ファイルの形式等について

全ての提出書類について、電子申請時に電子データを添付し提出していただきます。

添付ファイル形式	PDF形式のみ <sup>*1</sup>	
	注1:原則として圧縮しない(zip 形式等にしない)	
	注2:暗号化しない	
添付ファイル数	<b>最大20個まで<sup>※2</sup></b>	
添付データ容量	合計で最大30MBまでを目安	
スキャン解像度等	カラー、モノクロは問わない 300dpi 以上推奨 <sup>※3</sup>	

- ※1 様式集等は入力できるようエクセル、ワードファイルで提供しておりますが、 全ての提出書類は、<u>必ずPDF形式に変換してから添付</u>してください。 また、<u>押印のある書類(使用印鑑届等)や紙証明書等(印鑑証明書等)は</u> スキャンしてPDF化してください。
- ※2 PDF化する際に可能であればまとめていただき、できるだけ少ないファイル 数で添付してください。
- ※3 不鮮明で審査時に確認できないものは再提出を求めることがあります。

## 3 電子申請の申請手順

競争入札参加資格審査の電子申請は、以下のURLから申請が可能です。

【建設工事】、【測量・建設コンサルタント等】 共通

https://apply.e-tumo.jp/city-yamagata-yamagata-u/offer/offerList\_detail?tempSeq=14634

### (1)入力フォームの申請手順

※画像はテスト中のものであり、現状と異なります。







6		「【連絡先アドレス確
Ŭ	山形市電子申請サービス	シュルールアージス権
	手続き名:	すので、メール内の
	山形市 競争参加資格変更届・登録抹消届等(建設工事、測量・建設コンサルタント等)	「申込画面へのURL」
	の申込画面へのURLをお届けします。	にアクセスしてくだ
		さい。
	◆パソコン、スマートフォンはこちらから https://test.e-tumo.jp/city-yamagata-yamagata-u/offer/completeSendMail_gotoOffer?	
	completeSendMailForm.templateSeq=5081#=0&t=1716970546417&user=kensetsu%40city.yamagata- yamagata.lg.jp&id=e107556f80b47136e57becac05c1de10	メールが届かない場合
		けアドレスの入力調
		れる学家メール対策の
	上記のURLにアクセスして申込を行ってください。	リモゼ恐ノール対象の
	問い会社社	影響等か考えられます
	山形市まちづくり政策部件字政策課工事契約係	ので、確認のうえ、再
		度1から順に手続きし
		てください。
7		「申込」ページにて、
(1)	申込	以下の情報を入力して
(1)		以下の情報をパリして
	選択中の手続き名: 山形市 競争参加資格変更届・登録抹消届等(建設工事、測量・建設コンサルタント等)	< /20V%
		①(必須)申請者の商
		号又は名称を入力
	申請者(商号又は名称)を入力してください。 🛛 🛛 🖉	◎(以須)≻の中誌の
	申請者の商号又は名称を入力してください。	
		担当者氏名を人刀(行
	担当者氏名を入力してください。 必須	政書士が代理申請する
	я	場合は④と同じ)
	担当者電話番号を入力してください。	
		<ol> <li>③(必須)この申請の</li> </ol>
		担当者の連絡先電話番
	(行政書士代理申請使用欄)	号を入力
	申請代理人氏名を入力してください。	(ハイフン不要)
	£ 4 (4)	
	行政事 + 登録 来 号 を 入力 し て く だ さい	① ① (片立) 仁水寺
		士が代理甲請する場合
		は入力(氏名、行政書
		士 <u>登録</u> 番号)



8	手続き申込		「申込確認」のページ
	● 手続き選択をする メールアドレスの確認 // 内容を入力する	<ul> <li>申L込みをする</li> </ul>	に入力した内容が表示
		V	されますので、誤りが
	申込確認		ないか、よく確認して
			ください。
			内容が正しければ、
			申込む>
	申請者 (商号又は名称) 株式会社		<u> </u> <i> を ク リ ッ ク し ま す </i>
	担当者氏名		
	(行政書士代理申請使用欄)	※※【重要】※※	
	申請代理人氏名	すべての添付ファー	イルは、
	行成會工空隊衝号	必ず 【PDF形式】 に	:LT
	競争参加資格変更届·登録抹 消层等《运付書類を含む。)	添付してください。	
			 内容に割りがある場合
	< 入力へ戻る 申込む	>	けんにほうかのう物山
			ら「甲込」ペーシに戻
	_		り修正してくたさい。
9	申込完了		「申込完了」ページ
	山形市 放争参加支格変更易・登録抹消服等(建設工事、満量・建設コンサルタント)	<ul> <li>の手続きの申込を受</li> </ul>	に表示される
	付しました。		「整理番号 12桁」
	申込みが完了しました。		「パスワード 10桁」
	下記の整理番号 とパスワード を記載したメールを送信しまし	<i>t</i> ⊂₀	を保管してください。
	メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている	<b>義合、</b>	
	メールが届かない可能性がございます。		以上で、申込みは完了
	整理番号 18 542		です
	<i>К</i> Х77-К tti		
	特にパスワードは他人に知られないように保管してください。		
	なお、内容に不備がある場合は別途メール、または、お電話にてご連絡を差し上げる事があります。		
	(< 一覧へ戻る		
			I

### 【注意】

申込みが完了した後に、入力した内容の誤りに気付いた場合は、4 問合せ先まで電話に てご連絡ください。申込内容の修正方法をご案内します。

### <u>※なお、再度新たに申し込むなど、申込みの重複は絶対に行わないでください。</u> 修正の操作方法については、「(4)入力内容を修正するとき」を参照ください。

(2) 申込完了通知メール

1	<ul> <li>山形市電子申請サービス</li> <li>整理番号:7</li> <li>約</li> <li>パスワード:3b</li> <li>す</li> <li>申請者(商号又は名称):</li> <li>株式会社</li> <li>山形市 競争参加資格変更届・登録抹消届等(建設工事、測量・建設コンサルタント等)の申込が完了しました。</li> <li>審査が完了するまでお待ちください。</li> <li>申請が受理された場合は受理通知メールを送付します。</li> <li>申請に不備等があった場合は電話にて連絡します。</li> <li>上記の整理番号とパスワードを必ず控えてください。</li> <li>申込内容照会の際に必要となります。</li> <li>どちらも半角英数字で、大文字、小文字は区別されます。</li> <li>他人に知られたいよう士切に保管してください。</li> </ul>	申込みが完了すると、 連絡先メールアドレス 宛に 「【申込完了通知メー ル】」が届きます。 このメールを受信した ことにより、申請を受
	問い合わせ先 山形市まちづくり政策部住宅政策課工事契約係	ので、保管してくたさい。

### (3)申請受理通知メール

1	山形市電子申請サービス	提出書類の審査が完了
		すると、連絡先メール
	手続き名:	アドレス宛に
	山形市 競争参加資格変更届・登録抹消届等(建設工事、測量・建設コンサルタント等)	「申請受理通知メー
	整理番号:7	ル」をお送りします。
	山形市 競争参加資格変更届・登録抹消届等(建設工事、測量・建設コンサルタント等)の審査が完了 し、受理しましたのでお知らせします。	このメールを受信した
		ことにより、審査が完
		了したこととなりま
		す。
	山形市まちつくり政策部住宅政策課工事契約係	
		※別途、紙で「受理
		票」をお送りすること
		はいたしませんので、
		このメールを保管して
		ください。

### (4)入力内容を修正するとき

申込みが完了した後に、入力した内容の誤りに気付いた場合は、この手引きの末尾にある 4 問合せ先まで電話にてご連絡ください。

この時、事業者名とあわせて「整理番号」をお伝えください。

申込内容を確認のうえ電子申請による修正が必要であると判断した場合、山形市側でシステ ム上「返却」を行います。その後以下の手順に沿って修正を行ってください。

※なお、再度新たに申し込むなど、申込みの重複は絶対に行わないでください。

1	やまがた e 申請 山形市電子申請サービス     しがまびた ②ログイン 利用者登録     和用者登録     ・	「やまがた e 申請」の 山形市電子申請ページ にアクセスし、 > 申込内容照会 を クリックします。
2	申込内容照会         申込用容照会         整理番号を入力してください       整理番号 パスワード を れての人力         申込内容照合       整理番号         中込穴できい       整理番号         中込穴できて入りてください       整理番号         中以アールに記載された パスワードを入力してください       整理番号         中以アールに記載された パスワードをと入力してください       単本ののードをした 日本でありたささい         中以アールに記載された パスワードをと入力してください       単語号やパスワードを引入してきい。         中以た 門面に、通知マールに記載された パスワードをした うかした       していただくと、 整理番やパスワードを使用せずに開会できます。         ログイン急に申込を行われた方は、ログインしていただくと、 整理番やパスワードを使用せずに開会できます。         単立て       ●	「申込照会」ページが 開いたら、申込完了通 知メールに記載してあ る整理番号とパスワー ドを入力し、 照会する >をクリッ クしてください。



	·		-
5	申込変更確認		「申込変更確認」ペー
			シが開いたら、修止し
		以下の内容で修正してよろしいですか?	た内容が反映している
	手続き名	山形市 競争参加資格変更届・登録抹消届等(建設工事、満量・建設コンサルタント等)	か再度確認してくださ
	整理番号	18 42	<i>د</i> ن <sub>°</sub>
	処理状況	返却中	
	処理履歴	20 5分 返却 20 5564 由认	
		A BOYLER CONTRACT	※修正箇所は、太字で
	申込内容		表示されます。
	本社・本店所任地区分 ー ー ー ー ー ー ー ー ー ー ー ー ー ー ー ー ー ー ー	中内 朱式会社 (修正)	
			確認後修正する >を
			クリックしてくださ
			• 0
C			
0	申込変更完了		
			ンか開いたら、修正作
	手続き内容の修正が完了しました。		羌は完∫です。
		く 詳細へ臣ス	

## 4 問合せ先

山形市まちづくり政策部建設契約課 工事契約係

電話 023-641-1212 内462·463

FAX 023-624-9902